



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย

ที่ มค.๐๐๓๓.๓๐๑/๐๒/๐๔/๕๕

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุทันตกรรม (สขร.๑) ประจำเดือน มีนาคม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย

ด้วยหน่วยจัดซื้อวัสดุทันตกรรม ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุทันตกรรม (สขร.๑) ประจำเดือน มีนาคม ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเก็บไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA หน่วยจัดซื้อวัสดุทันตกรรม ขอส่งรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุทันตกรรม (สขร.๑) ประจำเดือน มีนาคม และขอเผยแพร่เอกสารดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและปิดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายฐิติวิทย์ ศิริพันธ์)

ทันตแพทย์ชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หมอวัสดุทันตกรรม




(นางสาวสาธิตา ภัทรบุญยั้งศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลพศกภูมิพิสัย
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุทันตกรรม (สขร.๑) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน :หน่วยจัดซื้อทันตกรรม โรงพยาบาลพศกภูมิพิสัย	
วัน/เดือน/ปี : ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	
หัวข้อ : รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุทันตกรรม (สขร.๑) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๙	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
เอกสารแนบ	
Link ภายนอก : -	
หมายเหตุ : -	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นายฐิติวิช ศรีพันธ์)	(นางสาวสาธิตา ภัทรบุญพงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพศกภูมิพิสัย
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นางสาวอุไรวัลย์ อุดมเดช)	
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ	
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	

